

Приложение к приказу № 5  
от 28.08.19 № 234

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону  
протокол от «28» 08 2019г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ЦППМСП  
города Ростова-на-Дону  
О.В. Суханова  
«28» 08 2019г.



**Положение о порядке и основаниях  
перевода, отчисления и восстановления обучающихся  
муниципального бюджетного учреждения города Ростова-на-Дону  
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»  
(МБУ ЦППМСП города-Ростова-на-Дону)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – Положение) разработано в соответствии с п.2 ст.30, ст. ст. 43, 58, 61, 62 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее Центр).

**2. Порядок и основания перевода обучающихся.**

2.1. Перевод обучающихся может осуществляться как по инициативе обучающихся или их родителей (законных представителей), так и по решению Центра, в случаях, установленных настоящим Порядком.

2.2. В процессе освоения дополнительной образовательной программы обучающиеся могут быть переведены:

2.2.1. Между группами (от одного педагогического работника к другому) в рамках одной дополнительной образовательной программы.

2.2.2. Из одной группы в другую для обучения по другой дополнительной образовательной программе.

2.2.3. В случае расформирования группы в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие группы, при наличии свободных мест в группах.

2.3. Обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья, могут быть переведены на обучение по индивидуальному плану в рамках дополнительной образовательной программы.

2.4. Перевод обучающегося в другую группу осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 15 лет, на основании которого издается приказ директора Центра о переводе.

2.5. Перевод обучающегося осуществляется при условии наличия мест в соответствующих группах (у соответствующего педагогического работника). Варианты (возможности) перевода обучающегося определяются Центром по итогам рассмотрения заявления.

2.6. При переводе обучающегося в соответствии с п. 2.2.1 – 2.2.3 настоящего Порядка с переведенным обучающимся или его родителями (законными представителями) заключается (перезакключается на новый срок) соответствующий договор об оказании коррекционно – развивающей, логопедической помощи.

2.7. В случае если обучающийся или его родители (законные представители) в установленный Центром срок не исполнили обязанности по предоставлению необходимых документов и заключению (перезаключению на новый срок) договора об оказании коррекционно – развивающей, логопедической помощи, приказ о переводе в части данного обучающегося аннулируется, образовательные отношения считаются прекращенными с даты аннулирования приказа о переводе.

2.8. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся, достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра.

## **1. Порядок и основания отчисления обучающихся.**

1.1. Отчисление учащихся осуществляется в связи с прекращением образовательных отношений:

3.1.1. в связи с завершением обучения;

3.1.2. досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Центра в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, предусмотренной частью 4 статьи 43 Закона № 273-ФЗ, в том числе в случае

нарушения устава и правил внутреннего распорядка, а также иных локальных нормативных актов Центра, регулирующих образовательную деятельность; в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению дополнительной образовательной программы и выполнению учебного плана;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и Центра, в том числе в случае ликвидации организации,

3.2. Отказа обучающегося или его родителей (законных представителей) от продолжения обучения:

- на предложенных Центром условиях обучения;
- по уважительным причинам, связанным с изменением места

жительства обучающегося или его родителей (законных представителей), а также состоянием здоровья обучающегося, в том числе наличием медицинских противопоказаний для обучения;

- без наличия уважительных причин или указания причин отказа.

3.3. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе Центра во время его болезни или отсутствия по иной уважительной причине.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Центром.

3.5. Основанием для отчисления обучающегося являются: личное заявление обучающегося или его родителей (законных представителей) (Приложение №1) с указанием причины прекращения обучения, приказ директора Центра об отчислении обучающегося. В случае если с обучающимся или его родителями (законными представителями) заключен договор об оказании коррекционно – развивающей, логопедической помощи, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается также на основании приказа об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся, достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра

#### **4. Порядок и основание восстановления обучающихся.**

4.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Центра по своей инициативе, инициативе родителей (законных представителей), до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления при наличии в Центре свободных мест и с сохранением прежних условий обучения..

4.2. Восстановление обучающихся возможно при условии реализации в данный период дополнительной образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение.

4.3. Для восстановления обучающегося родители (законные представители) предоставляют документы в соответствии с «Правилами приёма в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону». На основании представленных документов издаётся приказ директора Центра о зачислении.

4.4. Обучающиеся, отчисленные за нарушение Правил внутреннего распорядка Центра, за противоправные действия, неоднократные нарушения Устава Центра, право на восстановление не имеют.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося, решаются совместно с педагогическим работником, обучающимся, достигшим возраста 15 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Центра в порядке, установленном локальными актами Центра

6. Заключительные положения 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового. 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения. 6.3. Настоящее Положение размещается на официальном сайте МБОУ ДО ЦРТДЮ.

2.8. В приеме ребенка в Центр может быть отказано по следующим основаниям: наличие медицинских или возрастных противопоказаний к освоению выбранной дополнительной образовательной программы; отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной образовательной программе (при этом ребенок может быть записан в резерв, при появлении вакансии будет предложено зачисление).

2.9. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения и подписания директором Центра.

6. Заключительные положения 6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. 6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения, согласуются с Советом родителей и Советом обучающихся и утверждаются приказом директора Учреждения.

Директору МБУ ЦППМСП  
города Ростова-на-Дону  
О.В.Сухановой  
гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося или родителя

\_\_\_\_\_  
( законного представителя ) степень родства

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу  
г.Ростов-на-Дону

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени, или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование организации, предприятия, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица), действующий (ая) в интересах:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

прошу предоставить мне муниципальную услугу:

- 1) Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.
- 2) Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.

Копию свидетельства о рождении ребенка прилагаю.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и оказание психолого-педагогической помощи в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО

На проведение диагностических мероприятий согласен(а):

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ дата  
подпись ФИО

Согласен(а) на обработку своих персональных данных и данных несовершеннолетнего лица в порядке, установленном законодательством РФ:

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ дата  
подпись ФИО

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ об оказании муниципальных услуг

от \_\_\_\_\_

г. Ростов – на – Дону

Муниципальное бюджетное учреждение города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Сухановой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Родитель (законный представитель)

\_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О. (полностью) представителя обучающегося, степень родства)  
действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:  
(Ф.И. обучающегося)

### 1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в соответствии со ст.8 п. 12 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

1.2. Настоящий договор в соответствии со ст. 42 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. определяет и регулирует отношения между МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону и Родителями (законными представителями) на период оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся в организации.

1.3. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается на безвозмездной основе в рамках муниципального задания МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. «Организация» обязуется:

2.1.1. Провести психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическую помощь обучающимся, в соответствии с Приложением к настоящему договору.

2.1.2. Предоставлять для проведения консультаций и занятий помещения, оснащенные и оборудованные соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.3. Осуществлять охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения консультаций и занятий.

2.1.4. Своевременно сообщать обо всех изменениях режима проведения занятий по телефону: \_\_\_\_\_

2.1.3. Обеспечивать права каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Уставом МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону и действующим законодательством.

#### 2.2. «Родители» обязуются:

2.2.1. Соблюдать Устав МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону в части, касающейся их прав и обязанностей.

2.2.2. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.

2.2.3. Обеспечивать посещение консультаций и занятий согласно расписанию. Прибывать в учреждение не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

2.2.4. Своевременно забирать обучающегося по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами;

2.2.5. Соблюдать рекомендации педагогов, связанные с развитием, воспитанием и обучением обучающегося; своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу учреждения, в случае причинения ущерба возмещать его.

Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников.

2.2.7. Не допускать нарушения дисциплины в учреждении, в том числе в перерывах и после окончания консультаций и занятий; уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону, предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью обучающихся.

2.2.8. Не оставлять без присмотра обучающегося в момент ожидания приема специалистов, а также после приема. Осуществлять контроль за его деятельностью при нахождении их в зоне ожидания (коридор, холл).

2.2.9. Своевременно (не позднее, чем за сутки) предупреждать «Организацию» о неявке на консультацию и занятие по причине болезни с предоставлением медицинской справки о возможности посещения учреждения.

- 2.2.10. Не приводить на занятия обучающегося в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 2.2.11. В период дистанционного обучения предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с педагогом индивидуально).

### 3. ПРАВА СТОРОН.

#### 3.1. «Организация» имеет право:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, в том числе проводить обучение в дистанционной форме с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания обучающегося в семье.
- 3.1.3. В целях соблюдения интересов обучающегося направлять для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза в учреждения здравоохранения и иные учреждения медицинского и психологического профиля.
- 3.1.4. Не допускать до консультаций и занятий обучающегося в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 3.1.5. В случае опоздания на консультацию и занятие не увеличивать их продолжительность и не изменять время окончания занятия и консультации.
- 3.1.6. При условии пропуска консультаций и занятий без уважительных причин «Организация» вправе на освободившееся место осуществлять запись вновь прибывших обучающихся.
- 3.1.7. С целью создания фотоархива, медиа- и видеотеки осуществлять, с согласия родителей, фото и видеосъемку во время занятий, проводимых специалистами; использовать полученные фото и видеоматериалы для трансляции деятельности Центра.
- 3.1.8. Требовать от родителей соблюдения условий настоящего договора.

#### 3.2. «Родители» имеют право:

- 3.2.1. Защищать законные права и интересы обучающегося.
- 3.2.2. Знакомиться с ходом и содержанием консультаций и занятий, а также с особенностями динамики развития Ребенка, материалами диагностики и наблюдений без получения письменных результатов.
- 3.2.3. Знакомиться с уставом организации, лицензией, программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности учреждения.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Ответственность сторон в части получения психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи определяется компетенцией, предусмотренной Законом об образовании РФ.
- 4.2. «Родители» несут ответственность за жизнь и безопасность обучающегося в пути его следования в «Организацию», а также в перерывах и после окончания консультаций и занятий.
- 4.3. «Организация» несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение условий безопасности во время проведения консультаций и занятий.

### 5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует на срок до \_\_\_\_\_ года.
- 5.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются ГК РФ.

### 6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. «Организация» вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае причинения родителем и/или обучающимся ущерба учреждению, до момента полного возмещения причиненного ущерба.
- 6.3. «Организация» в одностороннем порядке имеет право расторгнуть договор в случае оскорбления и причинения родителем и/или обучающимся вреда здоровью других детей и сотрудников учреждения, а также при условии пропуска обучающимся, родителем консультаций и занятий без уважительных причин.

### 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

#### «ОРГАНИЗАЦИЯ»

МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону, 344038,  
г. Ростов - на - Дону, пр. Ленина 44/2, телефон  
(факс) 245-52-23

Директор \_\_\_\_\_ Суханова О.В.

\_\_\_\_\_  
(дата)

#### «ГРАЖДАНИН»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Адрес: город Ростов-на-Дону, улица (переулок.)  
\_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_, кварт. \_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
кем \_\_\_\_\_  
когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

С уставом и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) ( фамилия )

Второй экземпляр договора получен лично \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Перечень услуг по оказанию психолого-педагогической помощи

\_\_\_\_\_  
(Ф.И. ребенка, дата рождения)

№ п/п	Наименование услуги	Сроки выполнения	Количество часов/занятий (индивидуальных/ групповых)	Ф.И.О. педагога	подпись	Ф.И.О. родителя	подпись

**МБУ ЦППМСП ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ  
КАРТА ОКАЗАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,  
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ № \_\_\_\_\_**

ДАТА ПЕРВИЧНОГО ОБРАЩЕНИЯ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Г.

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф И О родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.06г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю согласие на обработку МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону, пр.Ленина 44/2 (Оператор), своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес проживания, № образовательного учреждения, сведения о семье: социальный статус, контактный телефон, данные о состоянии здоровья, при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся психолого-педагогической деятельностью и обязанным сохранять профессиональную тайну.

Цель обработки персональных данных.: психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей); коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.

Перечень действий с персональными данными: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных. Сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача персональных данных третьим лицам, если это необходимо для организационной и финансово-экономической деятельности оператора или в случаях, установленных законодательством РФ), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Порядок отзыва: родители (законные представители) обучающихся имеют право отозвать согласие на обработку персональных данных в установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» порядке.

Срок действия согласия: настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных родителей (законных представителей) и обучающихся. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения родителей (законных представителей) с требованием о прекращении обработки их персональных данных. Оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление родителям (законным представителям) персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

ФИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ		ПРЕДСА ВИТЕЛЬ РЕБЕНКА	Ф.И.О.	ВОЗРАСТ
ДАТА РОЖДЕНИЯ		МАТЬ/ ОПЕКУН		
ВОЗРАСТ		ОТЕЦ/ ОПЕКУН		
РАЙОН				
ДЕТСКИЙ САД/ ШКОЛА №				

УЧИТСЯ с _____ по _____ часов	Контактный телефон _____
-------------------------------	--------------------------

На проведение диагностических мероприятий согласен / согласна:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО родителя (законного представителя)

Обучающийся проживает вместе с: М П мачеха отчим сестра брат дед баб. \_\_\_\_\_

Опекун: баб. дед тетя дядя сестра брат другие \_\_\_\_\_

Состав семьи опекуна \_\_\_\_\_  
/принимающего \_\_\_\_\_  
родителя: \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ мун./коммерч.  
родителей/опекуна: \_\_\_\_\_ мун./коммерч.

Характеристика семьи	Родители (опекуны) состоят в браке	Родители (опекуны) разведены	Родители имеют повторный брак	Опекуны заключили брак после установления опеки	Родители (опекуны) в браке не состоят	

Статус семьи: \_\_\_\_\_ Статус ребенка: \_\_\_\_\_

Были на приеме в нашем Центре: ДА / НЕТ в \_\_\_\_\_ году

Ребенок состоит на «Д» учёте у врача \_\_\_\_\_

по поводу \_\_\_\_\_

Обратились: по рекомендации  по направлению  по собственному желанию

администрация ОУ; педагог ОУ; педагог-психолог ОУ \_\_\_\_\_; врач \_\_\_\_\_;

другое \_\_\_\_\_

ТЕСТИРОВАНИЕ ПРОВЕЛ \_\_\_\_\_  
(педагог-психолог)

	мать	отец	ребенок	опекун				
Дата проведения								
Кол-во встреч								
Кол-во диагностических методик								

ПРОГРАММА	
-----------	--



Дата \_\_\_\_\_

итель-дефектолог:

Дата \_\_\_\_\_

итель-логопед:

Дата \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

учающийся \_\_\_\_\_ зачислен на индивидуальные коррекционно-  
 развивающие занятия по программе  
 ФИ ребенка \_\_\_\_\_  
 название программы \_\_\_\_\_

учающийся \_\_\_\_\_  
 зачислен на групповые коррекционно-развивающие занятия по программе  
 ФИ ребенка \_\_\_\_\_  
 название программы \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основная работа с	матерью	отцом	ребенком	опекуном	педагогом	специалист ОО		
-во консультаций (.)								
-во инд. занятий (.)								
-во гр. занятий (.)								

Работа завершена « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работа прервана « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

причина \_\_\_\_\_

**ВКЛАДЫШ**

**В КАРТУ ОКАЗАНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.**

<b>ПРОГРАММА</b>	
<b>ПРОБЛЕМА</b>	

**И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ \_\_\_\_\_ ДАТА РОЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_**

**ИП И № ОУ \_\_\_\_\_ РАЙОН \_\_\_\_\_**

**ИО РОДИТЕЛЯ \_\_\_\_\_ ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_**

**ОНСУЛЬТАНТ \_\_\_\_\_**  
ФИО \_\_\_\_\_ ДОЛЖНОСТЬ \_\_\_\_\_

**Анкетные сведения, обращения к специалистам по поводу развития ребенка**

(по необходимости, в зависимости от проблемы)

**Проблемы, беспокоящие в данный момент, жалобы**

**История развития проблемы, способы её решения, результат**

**Вопрос (переформулированный)**

**Ответный:**

**Ребенок:**

а	№ зан-я	С кем работали	Содержание задачи	консультации/занятия (решение)	Результат консультации/занятия
---	---------	----------------	-------------------	--------------------------------	--------------------------------



Директору МБУ ЦППМСП  
города Ростова-на-Дону  
О.В.Сухановой  
гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
(ФИО законного представителя)

\_\_\_\_\_  
ребенка, степень родства  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### З а я в л е н и е

Прошу оказать коррекционно-развивающую помощь

\_\_\_\_\_  
(Ф.И. ребенка, дата рождения)

по программе \_\_\_\_\_  
в групповой форме с \_\_\_\_\_ 2020 года.

Копию свидетельства о рождении прилагаю.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО законного представителя

На проведение диагностических мероприятий согласен/согласна:

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО законного представителя

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, программой и другими документами, регламентирующими организацию и оказание коррекционно-развивающей помощи в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО законного представителя



## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

### об оказании коррекционно-развивающей / логопедической помощи обучающимся

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

г. Ростов – на - Дону

Муниципальное бюджетное учреждение города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Сухановой Ольги Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф. И. О. представителя обучающегося, степень родства)

именуемый в дальнейшем «Родитель» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Оказание коррекционно-развивающей/логопедической помощи \_\_\_\_\_  
(Ф.И. обучающегося, дата рождения)

по программе \_\_\_\_\_

1.2. Настоящий договор в соответствии со ст. 42 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г. определяет и регулирует отношения между МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону и Родителями на период проведения коррекционно-развивающих занятий (оказания логопедической помощи) в учреждении. Коррекционно-развивающая (логопедическая) помощь оказывается на безвозмездной основе в рамках муниципального задания МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону.

1.3. Обучающийся зачисляется в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону приказом директора по факту заключения настоящего Договора, на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

1.4. При проведении коррекционно-развивающих занятий (оказании логопедической помощи) стороны руководствуются:

- Конвенцией о правах ребёнка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН.
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), Уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 2.1. «Организация» обязуется:

2.1.1. Оказать коррекционно-развивающую /логопедическую помощь \_\_\_\_\_  
(Ф.И. обучающегося)

в очной форме, согласно расписанию:

Дата	Время	Дата	Время	Дата	Время

2.1.2. При изменении режима работы Учреждения (по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим причинам) реализовывать дополнительные общеразвивающие программы с применением дистанционных образовательных технологий.

2.1.3. Предоставлять для проведения занятий помещения, оснащенные и оборудованные в соответствии с действующими санитарными и гигиеническими требованиями.

2.1.4. Осуществлять охрану жизни и здоровья ребенка, соблюдать правила противопожарной безопасности в процессе проведения занятий.

2.1.5. Своевременно сообщать обо всех изменениях режима и места проведения занятий по телефону:

\_\_\_\_\_ (контактный телефон представителя обучающегося)

2.1.6. Обеспечивать права каждого обучающегося в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Уставом МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону и действующим законодательством.

##### 2.2. «Родители» обязуются:

- 2.2.1. Соблюдать Устав МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону в части, касающейся их прав и обязанностей.
- 2.2.2. Предоставлять полную и достоверную информацию и необходимые документы, запрашиваемые специалистами, как при заключении настоящего Договора, так и в процессе его исполнения.
- 2.2.3. Обеспечивать посещение обучающимся, занятий согласно расписанию. Прибывать в Центр не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.
- 2.2.4. Своевременно забирать обучающегося из Центра по окончании занятий, не допуская выполнения этой обязанности третьими лицами.
- 2.2.5. Соблюдать рекомендации педагогов, своевременно и в полном объеме закреплять умения и навыки, полученные обучающимся на занятиях.
- 2.2.6. Бережно относиться к имуществу Центра, в случае причинения ущерба возмещать его. Пользоваться необходимым оборудованием только с разрешения сотрудников.
- 2.2.7. Не допускать нарушения дисциплины обучающимся в Центре, в том числе в перерывах и после окончания занятий; предупреждать и не допускать любые действия, которые могут повлечь за собой возникновение опасности жизни и здоровью детей.
- 2.2.8. Не оставлять без присмотра обучающегося в момент ожидания занятия, а также после занятия.
- 2.2.9. Осуществлять контроль за деятельностью обучающегося при нахождении его в зоне ожидания (холл, коридор).
- 2.2.10. Своевременно (не позднее, чем за сутки) предупреждать «Организацию» о неявке обучающегося на занятие по причине болезни с предоставлением медицинской справки о возможности посещения занятий обучающимся.
- 2.2.11. Не приводить на занятия обучающегося в случае наличия у него явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 2.2.12. В период дистанционного обучения предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с педагогом индивидуально).

### **3. ПРАВА СТОРОН.**

#### **3.1. «Организация» имеет право:**

- 3.1.1. Требовать от родителей соблюдения условий настоящего договора.
- 3.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методики, программы, в том числе проводить обучение в дистанционной форме с применением дистанционных образовательных технологий.
- 3.1.3. Не допускать до занятий обучающегося в случае наличия явных признаков каких-либо заболеваний без соответствующего заключения учреждения здравоохранения.
- 3.1.4. В случае опоздания обучающегося на занятие не увеличивать его продолжительность и не изменять время окончания занятия.

#### **3.2. «Родители» имеют право:**

- 3.2.1. Защищать законные права и интересы ребёнка.
- 3.2.2. Знакомиться с ходом и содержанием занятий, а также с особенностями динамики развития ребенка, материалами диагностики и наблюдений.
- 3.2.3. Знакомиться с Уставом, лицензией, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности центра.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 4.1. Ответственность сторон в части образовательного процесса определяется компетенцией, предусмотренной Законом об образовании РФ.
- 4.2. «Родители» несут ответственность за жизнь и безопасность обучающегося в пути его следования на занятия.
- 4.3. «Организация» несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение условий безопасности во время проведения занятий.

### **5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует на срок до 31.12.20\_\_ года.
- 5.2. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются Гражданским Кодексом РФ.

### **6. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 6.1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с

действующим законодательством РФ.

6.2. «Организация» вправе расторгнуть настоящий Договор и отчислить обучающегося на основании:

- личного письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- окончания срока действия настоящего Договора по окончании освоения программ;
- за неоднократно совершенные и (или) грубые нарушения Устава Центра, правил внутреннего распорядка обучающихся;
- многочисленные пропуски занятий без уважительных причин;

6.3. «Организация» вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору в случае причинения родителем и/или обучающимся ущерба Центру, до момента полного возмещения причиненного ущерба.

## 7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### «ОРГАНИЗАЦИЯ»

МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону,  
344038, г. Ростов - на - Дону, пр. Ленина  
44/2, телефон (факс) 245-52-23

Директор \_\_\_\_\_ Суханова О.В.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### «РОДИТЕЛИ»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспортные данные

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, программой и другими документами, регламентирующими организацию и оказание коррекционно-развивающей помощи в МБУ ЦППМСП города Ростова-на-Дону ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись ФИО законного представителя

Второй экземпляр договора получен лично \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г